



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 57 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРИКАЗ

от 02.09.2024 № 82

Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, плана работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. N 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», с целью регулирования деятельности комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, предотвращения и своевременного реагирования на чрезвычайные ситуации техногенного и природного характера

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение 1).
2. Утвердить план работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год (приложение 2)
3. Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в своей деятельности руководствоваться утвержденными локальными актами
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор школы



Н.А. Рославцева

**Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«СШ № 57 городского округа Макеевка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 57 городского округа Макеевка» (далее – Положение) разработано в соответствии

- Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в редакции от 11.06.2021 г.;

- Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» в редакции от 01.05.2019 г.;

- Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22.12.2020 г.

- Постановлением Правительства РФ № 794 от 30.12.2003 года «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в редакции от 10.12.2021;

- Постановлением Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» в редакции от 28.12.2019 года;

- Постановлением Правительства РФ № 841 от 02.11.2000 года «О подготовке населения в области гражданской обороны» в редакции от 11.09.2021 года и других нормативно-правовых актов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

1.2. Положение определяет предназначение, основные задачи, состав, полномочия, организацию и порядок работы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «СШ № 57 городского округа Макеевка» (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия является координационным органом управления объектовой подсистемой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в сфере деятельности организации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

1.4. Комиссия предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, уменьшению ущерба от возможных последствий ЧС, а также для руководства силами и средствами при ликвидации их последствий.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- планирование и координация мероприятий по предупреждению ЧС, повышению устойчивости функционирования организации для исключения (снижения) потерь сотрудников и материальных ценностей от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- разработка и корректировка (в необходимых случаях) Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера организации;
- организация контроля состояния окружающей среды, объектов общеобразовательной организации, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться при возникновении ЧС;
- организация и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования общеобразовательной организации;
- организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности системы оповещения федеральных государственных гражданских служащих и работников общеобразовательной организации (далее – служащие и работники) о ЧС;
- руководство и координация действий структурных подразделений общеобразовательной организации, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее – НФГО И НАСФ) при угрозе, возникновении и в период ликвидации последствий ЧС;
- контроль повышения уровня подготовки руководящего состава, работников, членов НФГО И НАСФ в области профилактики и защиты от ЧС и пожаров;
- организация взаимодействия с территориальными органами МЧС России и районной (городской) Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- организация контроля выполнения требований распорядительных документов вышестоящих органов по вопросам защиты служащих и работников, объектов организации от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;
- разработка и представление руководителю гражданской обороны общеобразовательной организации расчетов расходов, необходимых для создания фондов финансовых и материально-технических ресурсов, предназначенных для оснащения НФГО И НАСФ, обеспечения средствами защиты работников, ликвидации последствий ЧС, оказания помощи пострадавшим и восстановления нормальной деятельности организации;
- руководство работами по ликвидации ЧС и эвакуацией служащих и работников (в случае объявления эвакуации);
- организация расследования ЧС, определение нанесенного материального ущерба, а также выявление причин возникновения ЧС.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в целях обеспечения своевременного и качественного выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы, информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проводить в установленном порядке совещания с руководящим составом общеобразовательной организации по вопросам повышения устойчивости функционирования, предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и пожарной безопасности;
- контролировать работу по предупреждению и ликвидации ЧС и пожарной безопасности в структурных подразделениях общеобразовательной организации;
- заслушивать на своих заседаниях представителей общеобразовательной организации по вопросам повышения устойчивости функционирования, предупреждения и ликвидации ЧС, и обеспечения пожарной безопасности;
- привлекать в установленном порядке НФГО И НАСФ, технические и транспортные средства организации для ликвидации последствий ЧС;
- приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС;
- готовить руководителю общеобразовательной организации в соответствии со сложившейся обстановкой проект решения о введении режима повышенной готовности или режима ЧС для организации, а также особого режима работы работников;
- докладывать о введении режима повышенной готовности или режима ЧС в общеобразовательной организации в Комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности местного органа самоуправления;
- устанавливать, по решению руководителя общеобразовательной организации особый режим работы работников при возникновении ЧС.

3.2. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами общеобразовательной организации, работниками.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия создается из наиболее подготовленных и опытных специалистов организации. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

5. Режимы функционирования Комиссии

5.1. При отсутствии угрозы возникновения ЧС на объектах и территории общеобразовательной организации Комиссия функционирует в режиме повседневной деятельности.

5.2. В случае угрозы возникновения или возникновения ЧС в пределах территории общеобразовательной организации устанавливается один из следующих режимов функционирования Комиссии:

- режим повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС;

- режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и в период ликвидации ЧС.

5.3. Решение о введении того или иного режима функционирования Комиссии принимает руководитель общеобразовательной организации в зависимости от конкретной обстановки.

5.4. Основными мероприятиями, осуществляемыми Комиссией, являются:

А) В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- планирование и координация мероприятий по предупреждению ЧС, повышению устойчивости функционирования общеобразовательной организации для исключения (снижения) потерь сотрудников и материальных ценностей от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- разработка и корректировка (в необходимых случаях) Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера общеобразовательной организации;

- организация контроля состояния окружающей среды, объектов общеобразовательной организации, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться при возникновении ЧС;

- сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты служащих, работников и территорий организации от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- разработка и реализация программ и мер по предупреждению ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- организация подготовки руководящего состава, работников, сил и средств организации к действиям в случаях угрозы возникновения и при возникновении ЧС;

- организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности системы оповещения работников о ЧС;

- пропаганда знаний в области защиты служащих, работников, территории общеобразовательной организации от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

- ведение статистической отчетности о ЧС, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

- организация и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;

- проведение заседаний Комиссии в установленном порядке.

Б) В РЕЖИМЕ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ:

- перевод Комиссии на функционирование в режиме повышенной готовности;

- уточнение Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера общеобразовательной организации;

- организация усиления контроля за состоянием окружающей среды и объектов общеобразовательной организации, прогнозирование ЧС;

- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц общеобразовательной организации на пункте управления;

- формирование при необходимости оперативных групп из состава Комиссии для выявления угроз ухудшения обстановки непосредственно на объектах общеобразовательной организации и выработки предложений по ее нормализации;

- непрерывный сбор, обработка данных и доведение до руководства общеобразовательной организации прогноза возможности возникновения ЧС, их масштаба, размера потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС, информирование служащих и работников о ЧС;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития ЧС, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования общеобразовательной организации в ЧС;

- приведение, при необходимости, сил и средств общеобразовательной организации в готовность к реагированию на ЧС, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

- восполнение, при необходимости, резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации ЧС;

- проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

В) В РЕЖИМЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ:

- перевод Комиссии на функционирование в режиме ЧС;

- непрерывный сбор, обработка данных и доведение до руководства общеобразовательной организации прогноза возможности возникновения ЧС, их масштаба, размера потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС, информирование работников о ЧС;

- оповещение руководства общеобразовательной организации, а также работников о возникших ЧС;

- организация проведения экстренных мероприятий по защите работников и объектов от ЧС;

- организация работ по ликвидации ЧС и всестороннему обеспечению действий сил и средств общеобразовательной организации, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения;

- непрерывный сбор, анализ информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди работников, нанесенном ущербе материальным ценностям, границах зон ЧС;

- организация в установленном порядке непрерывного взаимодействия с территориальными органами МЧС России и районной (городской) Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- проведение мероприятий по жизнеобеспечению работников в ЧС;

- определение, при необходимости, режима допуска и поведения в районе ЧС, поддержание общественного порядка на территории и объектах общеобразовательной организации, усиление охраны мест сосредоточения материальных ценностей;

- принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий из очага аварии, катастрофы, стихийного бедствия в безопасный район (район временного отселения), организация их проведения и обеспечения;
- информирование работников об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС, обеспечение соблюдения их законности и прав.

6. Организация и порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством председателя Комиссии, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет один из заместителей председателя Комиссии.

Распределение обязанностей в Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и оформляются протоколом. Внеплановые заседания проводятся по решению руководителя общеобразовательной организации или председателя Комиссии.

6.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при условии, если на заседании присутствует более половины ее членов.

6.4. На заседание Комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений и специалисты сторонних организаций.

6.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, приказами (распоряжениями) руководителя общеобразовательной организации или председателя Комиссии.

6.7. Оповещение членов Комиссии при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется ответственными дежурными организации по распоряжению руководителя общеобразовательной организации или председателя Комиссии.

Приложение 2
к приказу ГБОУ «СШ № 57
г.о.Макеевка»
от 02.09.2024 № 82

ПЛАН
работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситу-
аций и обеспечению пожарной безопасности
в ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка»
на 2024-2025 учебный год

№ пп	Проводимые мероприятия	Кто проводит	Кто привлекается	Дата проведения	Отметка о выполнении
I. Заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности школы					
1.	Заседание №1. Повестка дня: 1. Уточнение состава КЧС и ПБ школы. 2. Корректировка плана и документов КЧС и ПБ. 3. Утверждение плана КЧС и ПБ на 2024-2025 уч.г.год	Заместитель председателя КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Август	
2.	Заседание №2. Повестка дня: 1. О противопожарном состоянии школы и принимаемых мерах по его улучшению. 2. О ходе подготовки школы к отопительному сезону	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Сентябрь	
3.	Заседание №3. Повестка дня: 1. О состоянии систем оповещения и технических средств информирования персонала и обучающихся о ЧС. 2. О состоянии первичных средств пожаротушения, средств инд. защиты	Зам. председателя КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Октябрь	
4.	Заседание №4. Повестка дня: 1. Об обеспечении пожарной безопасности в школе в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Декабрь	
5.	Заседание №5. Повестка дня: 1. О правилах поведения учащихся в лесу при наступлении пожароопасного периода. 2. О правилах поведения и обеспечении безопасности учащихся на воде в период открытия купального сезона на водоемах.	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Апрель	

6.	Заседание №6. Повестка дня: 1. Подведение итогов деятельности комиссии за 2023-2024 уч. год и постановка задач на 2024-2025 уч. год. 2. Планирование и обеспечение работы КЧС и ПБ школы на 2024-2025 уч.год.	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Май	
----	---	-----------------------	----------------	-----	--

II. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

1.	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений общеобразовательного учреждения	Председатель ЭК	Работники , обучающиеся	Согласно графику	
2.	Организация и проведение «Месячника безопасности детей»	Председатель КЧС и ПБ	Учащиеся, классные руководители	Сентябрь	
3.	Проведение мероприятий по предупреждению пожаров в период Новогодних и Рождественских мероприятий	Зам. председателя КЧС и ПБ	Учащиеся , работники школы	Декабрь, январь	
4.	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	Председатель КЧС и ПБ	Учащиеся, классные руководители	Апрель – май	
5.	Проведение мероприятия «День защиты детей»	Руководитель ГО, зам. председателя КЧС и ПБ – начальник штаба ГОЧС	Учащиеся, работники	01.06.2024	

III. Подготовка и обучение членов КЧС и ПБ, работников

1.	Изучение функциональных обязанностей членами КЧС и ПБ	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Август	
2.	Обучение в УМЦ ГО и ЧС и на курсах ГО	УМЦ, курсы ГО	Руководящий состав	По необходимости	
3.	Занятие с членами КЧС и ПБ по изучению Плана действий персонала при угрозе и возникновении ЧС, эвакуации	Председатель КЧС и ПБ Председатель ЭК	Члены КЧС и ПБ	Октябрь	
4.	Тренировка: «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	Руководитель ГО	Члены КЧС и ПБ	Октябрь	
5.	Занятие по пожарной безопасности: изучение закона №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» (с изменениями)	Председатель ЭК	Члены КЧС и ПБ	Ноябрь	

6.	Объектовая тренировка «Защита работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций»	Руководитель ГО, председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ, работники	Согласно графику	
7.	Тренировки по сигналу «Сбор!»	Председатель КЧС и ПБ	Члены КЧС и ПБ	Согласно графику	

Председатель КЧС и ПБ _____ Шишенина Т.А.