



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 57 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРИКАЗ

от 02.09.2024 № 84

О назначении должностного лица, ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка»

В целях организации и проведения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, охраны жизни и здоровья учащихся и сотрудников ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка» по адресу: Донецкая Народная Республика, Г.О. МАКЕЕВКА, Г. МАКЕЕВКА, УЛ. КИПРЕНСКОГО, Д. 1А заместителя директора по воспитательной работе Шишенину Т.А.

2. Утвердить функциональные обязанности должностного лица, ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта ГБОУ «СШ №57 г.о. Макеевка» (приложение).

3. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор



Н.А. Рославцева

**Функциональные обязанности лица,
ответственного за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности**

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

2. Ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности назначается лицо, обладающее знаниями нормативно-правовой базы по вопросу антитеррористической защищенности, организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.

3. Лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности подчиняется непосредственно директору общеобразовательного учреждения.

4. Лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, должно знать:

 требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ,

 постановлений и распоряжений Правительства РФ,
 законодательство Донецкой Народной Республики;

 особенности обстановки вокруг общеобразовательного учреждения,
 требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

 порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении;

 правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;

 порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

 Конституцией РФ;

 Законом РФ «Об образовании»;

 Указами и распоряжениями Президента РФ;

 Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;

Административным, уголовным, трудовым законодательством;
Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
Уставом и локальными правовыми актами ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка»;
Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения внешкольных массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений республиканской и муниципальной антитеррористических комиссий, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся общеобразовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно- террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания общеобразовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений общеобразовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю общеобразовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно- террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны,

управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории города, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников общеобразовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам общеобразовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.